

Úřad pro přístup k dopravní infrastruktuře, Myslíkova 171/31, Praha 1 přijme:

## **Právníka/Právničku kanceláře předsedy úřadu**

### **Náplň práce:**

Metodická a koncepční činnost, poskytování konzultací všem oddělením úřadu, vedení složitých správních řízení, týmové řešení složitých právních kauz, realizace postupů podle koordinačních nařízení EU, spolupráce na tvorbě vnitřních předpisů, smluv a dokumentů v oblasti správního a pracovního práva, přestupků či veřejných zakázek.

### **Požadujeme:**

- vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu právo a právní věda nebo student posledního ročníku magisterského studijního programu právo a právní věda,
- uživatelskou znalost PC,
- logické a právnícké myšlení, schopnost samostatné i týmové práce, komunikační dovednosti,
- odpovědnost, preciznost, flexibilitu a ochotu se sebevzdělávat.

### **Nabízíme:**

- pracovní poměr na dobu určitou – po dobu rodičovské dovolené (zatím do 7. 8. 2022),
- možnost dalšího vzdělávání a rozvoj odborných znalostí a dovedností,
- zařazení ve 13. platové třídě podle nařízení vlády č. 304/2014 Sb.,
- pružnou pracovní dobu, možnost zkráceného úvazku (0,8-1,0),
- 25 dnů dovolené v rámci kalendářního roku, 5 dnů indispozičního volna, stravenky,
- pracoviště ve zrekonstruovaných historických prostorách v samotném centru Prahy.

**Nástup od 1. 6. 2022.**

Služební orgán podporuje rovnost žen a mužů a diverzitu v rozhodovacích pozicích. Z tohoto důvodu vítáme zájem žadatelek a žadatelů z různých skupin obyvatel.

Pokud máte zájem o uvedenou pozici a splňujete dané požadavky, zašlete prosím strukturovaný životopis na email: [kulhankova@updi.cz](mailto:kulhankova@updi.cz).

Bližší informace podá Ing. Kulhánková na tel.: 602 668 981.